**प्रार्थना पत्र अन्तर्गत, सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005,**

**घारा 6 (3)**

**(प्राधिकृत व्यक्ति की अधिकारिता के बाहर)**

**प्रतिदर्श प्रपत्र सं० 4**

प्रेषक,

………………………

.

. ………………………

………………………..

.

.दिनांक ............

सेवा में,

………………………

.

. ………………………

………………………..

महोदय/महोदया,

1. कृप्या ........... पर सूचना की आपूर्ति के सम्बन्ध में अधोहस्ताक्षरी को सम्बोधित अपने आवेदन आई०डी० संख्या ............ दिनांक ............ को निर्दिष्ट करें।
2. अपेक्षित सूचना इस प्राधिकृत व्यक्ति की अधिकारिता के अन्तर्गत नहीं आती और इसलिए आपका आवेदन पत्र वापिस किया जाता है।
3. आपसे सम्बद्ध प्राधिकृत व्यक्ति के समक्ष आवेदन करने का अनुरोध किया जाता है ।

**अथवा**

1. अपेक्षित सूचना इस प्राधिकृत व्यक्ति की अधिकारिता के अन्तर्गत नहीं है बल्कि अन्य…….प्राधिकृत अधिकारी की अधिकारिता में है अथवा विषय वस्तु अन्य ............ लाक प्राधिकृत व्यक्ति/अधिकारी के कार्यों से निकटत: सम्बन्धित है। इसलिए आपका आवेदन पत्र अन्य ....... लोक प्राधिकृत अधिकारी को अन्तरित किया जाता है और उसकी सूचना आपको दी जाती है।

**भवदीय**

**……………**

**प्राधिकृत व्यक्ति …….**

**ई० मेल………**

**वैबसाइट………**

**दूरभाष संख्या………**